

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE</b>	: Natalia Loreto Cristina Huenante Rival	
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	DICIEMBRE 2024	
<b>N° DE BOLETA</b>	: 16	<b>MONTO BRUTO</b> : 1.000.000
<b>PROGRAMA</b>	: Programa de Pueblos Originarios	
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO:</b> 04-06.91.03
<b>CARGO</b>	: Encargada Programa Pueblos Originarios	

### FUNCIONES (según contrato):

1. Diseñar y ejecutar las acciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos del Programa.
2. Apoyar en los procesos de planificación y ejecución de las acciones orientadas a la población y a las organizaciones de la comuna.
3. Participación en reuniones del departamento enfocadas al desarrollo territorial y acciones propias del departamento.
4. Articulación con redes de atención con los establecimientos internos, entidades públicas y privadas para la atención de la temática del programa.
5. Atención de público que requiera información y gestiones propias del programa, visitas en terreno para el apoyo permanente a las organizaciones de la comuna.
6. Orientar sobre la obtención de beneficios otorgados por las entidades públicas y privadas a usuarios del programa.
7. Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institucional.
8. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa.
9. Postulación a proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central.
10. Participar en las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.

Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Diseño y difusión de actividades en rrss del programa	Fotografía
2	Participación reunión y almuerzo de cierre Red de Niñez y juventud	Fotografía
3	Taller de Palikantun en Fiesta de los Derechos 1° Jornada	Fotografía
4	Taller de Ayekan Mapuche en Fiesta de los Derechos 2° jornada	Fotografía
5	Asesoría y entrega de información a usuarios sobre postulación a Beca Indígena	Fotografía
6	Reunión informativa Feria Navideña Juan Cristóbal	Fotografía
7	Instalación Feria Juan Cristóbal Día 1	Fotografía
8	Entrega de regalos de Navidad	Fotografía
9	Reunión con Facilitador Intercultural del Hospital San José	Fotografía



Firmar funcionario



Municipalidad de Recoleta  
PROMOCIÓN  
COMUNITARIA  
\* Chile \*

Firma jefe directo

Jefe departamento



Firma Director

MUNICIPALIDAD DE RECOLETA  
DESARROLLO  
COMUNITARIO  
\* DIRECCION \*